

локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты указанной в приказе заведующего о приеме лица на обучение по образовательной программе дошкольного образования.

3. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключается в простой письменной форме между Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение родителями (законными представителями) воспитанника.
4. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования.
5. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дошкольного образования и подавших заявления о приеме на обучение (далее – поступающие), и воспитанников или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Порядок оформления приостановления образовательных отношений с воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников

1. Приостановление образовательных отношений с воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников происходит в следующих случаях:
 - на период болезни воспитанника – основанием приостановления образовательных отношений является медицинская справка о болезни, выданная организацией, осуществляющей медицинскую деятельность;
 - на период очередного отпуска родителей (законных представителей) - основанием приостановления образовательных отношений является личное заявление родителей с указанием сроков приостановления образовательных отношений с воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников;
 - на период проведения в Учреждении ремонтных работ – основанием приостановления образовательных отношений является приказ заведующего с указанием сроков приостановления образовательных отношений с воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников;
 - на период карантина – основанием приостановления образовательных отношений является приказ заведующего с указанием сроков приостановления отношений с воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников;
 - на период чрезвычайной ситуации непредвиденного характера – основанием приостановления образовательных отношений является приказ заведующего.

Порядок оформления прекращения образовательных отношений с воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников

1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанников из учреждения:
 - в связи завершением обучения по образовательным программам дошкольного образования;
 - досрочно по основаниям, установленным пунктом 2.
2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае

перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую группу, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материалов, обязательств указанного воспитанника перед Учреждением.

3. Основанием для прекращения образовательных отношений является заявление родителя (законного представителя) и приказ заведующего об отчислении воспитанника из Учреждения. Если родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об оказании дополнительных платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа заведующего об отчислении воспитанника из учреждения. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

4. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, издание приказа об отчислении воспитанника осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника.

5. В случае перевода воспитанника из корпуса в корпус, из группы в группу, по инициативе его родителей (законных представителей), родители (законные представители) обращаются в МАДОУ детский сад № 46 с заявлением о переводе из корпуса в корпус, из группы в группу. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет по адресу 46sadik@mail.ru

6. В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода из корпуса в корпус, из группы в группу указывается:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- 2) дата рождения;
- 3) направленность группы;
- 4) наименование другой группы, корпуса;
- 5) в случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) воспитанника указывается, в том числе, населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

7. Должностное лицо, принимающее заявление об отчислении воспитанника в связи отчислением, на основании личного заявления родителей (законных представителей), издает приказ об отчислении воспитанника из МАДОУ № 46, выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника (далее – личное дело).

8. В случае, если заявление о переводе было направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет по адресу 46sadik@mail.ru, родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника приходят в учреждение за личным делом в понедельник, вторник, среду, четверг, пятницу с 12.00 до 15.00.

9. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в трехдневный срок издается приказ об отчислении воспитанника.

Порядок регулирования спорных вопросов

1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией ДОУ, регулируются Учредителем дошкольного образовательного учреждения в порядке, предусмотренным действующим

законодательством Российской Федерации.

Заключительные положения

1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений с воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Родительским комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.
2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
3. Положение принимается на неопределенный срок.